



Informe de Auditoría Interna

Auditoría al subproceso Gestión del Egresado

Septiembre 2025

Contenido

1. Objetivo general de la auditoría	3
2. Objetivos específicos	3
3. Equipo de trabajo.....	3
4. Alcance y Metodología de la Auditoría.....	3
5. Descripción de las Actividades	3
6. Aspectos Positivos.....	4
7. Oportunidades de mejora.....	5
8. Conclusiones	5

1. Objetivo general de la auditoría

Verificar el cumplimiento de las normas, lineamientos y políticas institucionales establecidas para la gestión y el seguimiento de los egresados de los programas de pregrado y posgrado. Examinar la efectividad de los controles establecidos para la mitigación de los riesgos del proceso.

2. Objetivos específicos

- 1) Conocer las estrategias empleadas para el fortalecimiento de las relaciones con los egresados de los programas de pregrado y de posgrado.
- 2) Conocer y analizar los procedimientos que se llevan a cabo para la gestión, seguimiento y evaluación del impacto de los egresados de la Universidad.
- 3) Identificar los riesgos asociados a la gestión del egresado y analizar la efectividad de los controles establecidos.
- 4) Analizar los resultados de los estudios de egresados realizados en los últimos años, su conocimiento por parte de los programas e impacto en el diseño y ejecución de los programas académicos.
- 5) Conocer y evaluar el cumplimiento de metas de los indicadores del subproceso.

3. Equipo de trabajo

- Directora de Auditoría Interna.
- Profesional de Auditoría Interna.

4. Alcance y Metodología de la Auditoría

Se emplearán las siguientes técnicas de auditoría: indagación, comparación, observación y revisión selectiva para:

- El análisis de la metodología y los resultados del seguimiento periódico y permanente de los egresados. (tres últimos años).
- La valoración de la efectividad de las estrategias de comunicación, vinculación, intermediación laboral y coparticipación de los egresados, durante los últimos tres años.

5. Descripción de las Actividades

Durante la realización de la auditoría se efectuaron las siguientes actividades:

- 1) Revisión de la normatividad externa e interna y otros documentos asociados con el desarrollo de la gestión del egresado, los cuales se relacionan a continuación:
 - Compendio de la política para el desarrollo de las funciones sustantivas y administrativas de la Universidad.

- Política de tratamiento de información.
 - Plan de Desarrollo Estratégico 2023- 2027.
 - P-GE-03 Selección y publicación de egresados destacados en "Perfil Unisimón".
 - P-SE-06-GE Intermediación Laboral.
 - P-SE-07-GE Para la evaluación del impacto de los egresados de la Universidad.
 - OT-SE-06-GE Reglamento para la prestación de servicios de bolsa de empleo.
 - OT-SE-08-GE Programa institucional de Seguimiento de Egresados.
 - CP-SE-01-GE Anexo 1. Descripción de indicadores del Subproceso.
 - CP-SE-01-GE Gestión del Egresado.
 - F-GE-05 Actualización de información.
 - F-GE-10 Evaluación y seguimiento impacto egresados en el medio social y académico.
- 2) Solicitud de información a la Directora de Extensión y Servicios Externos y la Jefe Institucional de Egresados, sobre los estudios de seguimiento periódico y permanente de los egresados realizados durante los últimos tres años, evidencia de socialización de sus resultados con las Facultades y programas académicos, informe de la gestión de los egresados durante el año 2024, resultados de los indicadores del subproceso durante ese mismo año.
- 3) Reunión de apertura del proceso de auditoría, con la participación de las siguientes áreas y personas responsables.

Cargo
Directora de Extensión y Servicios Externos
Jefe Institucional De Egresados
Coordinadora de Intermediación Laboral y Relaciones Corporativas

- 4) Validación de los resultados de la auditoría con los responsables del subproceso.

6. Aspectos Positivos

En el desarrollo de la auditoría se destacan los siguientes aspectos positivos:

1. Se cuenta con políticas claras sobre la extensión y proyección social de la Universidad en la que se destaca el papel del seguimiento, vinculación y participación del egresado como mecanismo de articulación con el medio y para el mejoramiento de sus programas académicos.
2. Existencia de procedimientos documentados para el seguimiento, comunicación y reconocimiento de la labor de los egresados.
3. Reconocimiento de la Universidad a la importancia que tiene el seguimiento de los egresados para el mejoramiento de la calidad de sus programas y servicios.
4. Se cuenta con una bolsa de empleo reglamentada y reconocida por Unidad Administrativa Especial de Servicio Público de Empleo, la cual facilita a los egresados su vinculación con mundo

laboral.

5. Diseño de estrategias de comunicación y vinculación con egresados que le han permitido la participación en las diferentes actividades de 3.247 personas, superando la meta propuesta para el año 2024.
6. Realización de estudios de seguimiento de egresados, los cuales son considerados por los programas académicos en los procesos de autoevaluación y en los estudios de pertinencia.
7. Alto índice de satisfacción de los egresados, información recolectada a través de las diferentes actividades de vinculación, comunicación y reconocimiento realizadas por la Universidad.
8. Personal idóneo y comprometido a cargo de la gestión del egresado.

7. Oportunidades de mejora

Tabla 1. Oportunidades de mejora

Aspecto	Variable	Recomendaciones
Documentación publicada en ISOTools	Actualización de documentación	Revisar y mantener actualizada la información publicada en el Sistema de Gestión de Calidad- ISOTools.
Estudio de seguimiento periódico de egresados	Periodicidad del estudio	Realizar el seguimiento periódico de los egresados, según se encuentra fijado en el procedimiento correspondiente, de manera que se entregue una información más actualizada a los programas académicos.
Estudio de seguimiento periódico de egresados	Promociones de graduados que comprende el estudio	En las presentaciones no se especifica las promociones de graduados de programas que incluye. Sin embargo en los términos de referencia se detalla que es sobre los últimos 5 años. Es necesario que queden explícitas en la entrega de resultados, lo cual es fundamental para el planteamiento de acciones de mejoramiento.
Estudio de seguimiento periódico de egresados	Nivel de confianza y representatividad de la muestra	Mejorar el nivel de confianza y validez de los resultados en la determinación de la muestra de graduados por programa, sobre todo teniendo en cuenta la probabilidad de respuesta según el mecanismo de recolección de datos utilizado.
Estudio de seguimiento permanente de egresados	Presentación de resultados	Se entregan resultados muy generales , convendría tener información por programa evaluado, considerando los años de grado, así como la presentación de los aspectos que requieren acciones de mejoramiento.
		Presentar en lo posible si la muestra lo permite, comparabilidad de resultados con los años anteriores.
Sistema de información de los egresados	Sistematización de la Base de Egresados de la Universidad	Terminar de implementar, migrar y actualizar la base de datos de los egresados en el aplicativo desarrollado en SIA, puesto en funcionamiento en el 2024.

8. Conclusiones

Como resultado de la auditoría al subproceso de gestión del egresado se puede concluir que:

- La Dirección de Extensión y Servicios Externos, a través de la Oficina de Egresados, cumple con el programa institucional de seguimiento a egresados mediante la implementación de estrategias y actividades de comunicación, vinculación, servicio de intermediación laboral (bolsa de empleo) y coparticipación y seguimiento, evaluación e impacto de los egresados en el medio laboral y social.
- Las metas propuestas para el año 2024, del subproceso de gestión de egresados fueron alcanzadas satisfactoriamente como se pudo evidenciar en los documentos soporte.
- Con la implementación del sistema de información de los egresados, articulado a SIA, en el año 2024 y la migración de la información de los graduados, se facilitarán las comunicaciones y el seguimiento de los egresados.
- El seguimiento de egresados, realizado mediante estudios periódicos y permanentes, da cuenta de las principales variables de análisis en los programas académicos: el currículo, la relación del empleo con el área de formación, los ingresos, la contribución al proyecto de vida, el tiempo de inserción laboral entre otras.
- La oficina de egresados cuenta con personal idóneo y comprometido con la institución y el desarrollo de sus funciones.